



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-aloon Utara, Nomor: 09, Ponorogo, Jawa Timur 63413,  
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,  
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

### PENGUMUMAN

Nomor: 800.1.2.2/KH/2575/405.25/2024

### TENTANG

### PENERIMAAN PENGADAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA SEBAGAI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 6619/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 tentang Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024, maka bersama ini Pemerintah Kabupaten Ponorogo membuka kesempatan bagi Putra/Putri terbaik Warga Negara Republik Indonesia yang berminat dan memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjadi Pegawai Aparatur Sipil Negara sebagai Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut :

#### I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, UNIT KERJA DAN JENIS FORMASI

Pemerintah Kabupaten Ponorogo membutuhkan Pegawai Aparatur Sipil Negara Sebagai Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja sebanyak 691 dengan perincian sebagai berikut :

No.	Jenis Formasi & Nama Jabatan	Jumlah
	<b>Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) sebanyak 691 formasi dengan perincian jabatan :</b>	
1.	Fungsional Guru	131
2.	Fungsional Kesehatan	76
3.	Fungsional Teknis dan Jabatan Pelaksana	484

Informasi rincian kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ponorogo yang terkait pengadaan Calon ASN Tahun Anggaran 2024 dapat diakses pada laman <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/> yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

#### II. DASAR HUKUM

Seluruh ketentuan terkait Penerimaan Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara sebagai Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ponorogo Formasi Tahun Anggaran 2024 mengacu pada :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat tanda registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;

7. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru Di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024 Tahun Anggaran 2024;
8. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024;
9. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
10. Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor : PT.01.03/F/570/2024 tanggal 23 maret 2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi Dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.

### III. MEKANISME SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA

1. Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024 dilakukan untuk memenuhi kebutuhan :
  - a. Jabatan Fungsional; dan
  - b. Jabatan Pelaksana.
2. Kebutuhan jabatan fungsional dan jabatan pelaksana diperuntukkan bagi pelamar :
  - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi pemerintah; atau
  - b. Tenaga Non Aparatur Sipil Negara (tenaga non-ASN), terdiri dari :
    - 1) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah; atau
    - 2) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
3. Pelamar pada kebutuhan jabatan fungsional dan jabatan pelaksana hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar;
4. Kebutuhan pada jabatan fungsional dan jabatan pelaksana dapat dilamar oleh penyandang disabilitas dengan persyaratan sebagai berikut :
  - a. Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
  - b. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
5. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan pelaksana;
  - b. Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil dan ahli pertama;
6. Pengalaman kerja dibuktikan dengan surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja. **Jika pimpinan unit kerjanya bukan eselon II, maka wajib mengetahui Pimpinan Eselon II yang menaungi unit kerja tersebut;**
7. Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik;
8. Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi :
  - a. Eks THK-II;
  - b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah; dan
  - c. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus
9. Dalam hal masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi sebagaimana dimaksud poin nomor 8 (delapan) diberlakukan, kebutuhan dapat diisi dari pelamar pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang sama dari unit penempatan/lokasi berbeda dengan ketentuan urutan kelulusan sebagaimana dimaksud poin nomor 8 (delapan);
10. Dalam hal instansi pusat melakukan pengelompokan kebutuhan, pengisian kebutuhan yang belum terpenuhi diberlakukan terbatas pada kebutuhan jabatan yang telah dikelompokkan tersebut dengan ketentuan sebagaimana dimaksud dalam poin nomor 9 (sembilan);

11. Dalam hal pelamar telah mengikuti seluruh tahapan seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja namun tidak dapat mengisi lowongan kebutuhan, **dapat dipertimbangkan untuk menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Paruh Waktu**;
12. Kebutuhan bagi pelamar sebagaimana dimaksud poin nomor 11 (sebelas) diusulkan oleh Pejabat Pembina kepegawaian (PPK) kepada Menteri;
13. Masa kerja pelamar dibuktikan dengan surat keterangan dari pimpinan unit kerja sebagai berikut :
  - a. Pejabat administrator bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di unit kerja eselon III **mengetahui Pimpinan Eselon II yang menaungi unit kerja tersebut**; atau
  - b. Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di unit kerja eselon II.

#### **A. MEKANISME SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU**

1. Kriteria pelamar pada pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah tahun anggaran 2024, meliputi :
  - a. Guru eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif mengajar di instansi pemerintah;
  - b. Guru non-ASN di Instansi Daerah, terdiri atas :
    - 1) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN yang aktif mengajar pada instansi pemerintah;
    - 2) Guru non-ASN di sekolah Negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (dapodik) Kemendikbudristek dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar.
  - c. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kemendikbudristek.
2. Guru eks THK-II dan Guru non-ASN di Instansi Daerah hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat mengajar saat mendaftar;
3. Pelamar pada seleksi PPPK JF Guru di instansi daerah tahun anggaran 2024 wajib memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kemendikbudristek Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi PPPK untuk JF Guru tahun 2024;
4. Kualifikasi pendidik dan/atau kompetensi pendidik bagi pelamar pada seleksi PPPK JF Guru tahun anggaran 2024 untuk guru pada taman kanak-kanak, sekolah dasar, pendidikan kesetaraan program paket A atau bentuk lain yang sederajat paling rendah lulusan pendidikan menengah atas/sederajat dan telah mengikuti pendidikan guru selama 2 (dua) tahun;
5. Dalam hal terdapat pelamar dengan kualifikasi pendidikan dan/atau kompetensi guru pada taman kanak-kanak, sekolah dasar, pendidikan kesetaraan paket A atau bentuk lain yang sederajat yang dinyatakan lulus seleksi PPPK JF Guru tahun anggaran 2024, instansi wajib meningkatkan kualifikasi akademik guru ke jenjang sarjana atau diploma empat;
6. Pelamar seleksi PPPK JF guru di instansi daerah tahun anggaran 2024 yang berstatus sebagai penyandang disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut :
  - a. Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru bahasa Indonesia atau JF guru bahasa Inggris;
  - b. Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru pendidikan jasmani, olahraga dan kesehatan; dan
  - c. Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru seni budaya ketrampilan.
7. Seleksi administrasi dilakukan oleh panitia seleksi instansi berkoordinasi dengan Kemendikbudristek;
8. Pelamar yang memiliki sertifikat pendidik linier dengan jabatan yang dilamar dan terdaftar dalam pangkalan data Kemendikbudristek mendapat nilai paling tinggi sebesar 100 % (seratus persen) dari nilai paling tinggi Kompetensi Teknis dengan **mengupload sertifikat pendidikan asli yang dijadikan satu dengan ijazah**;

9. **Surat Keterangan Aktif Mengajar** paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar bagi Guru non-ASN di sekolah negeri yang terdaftar di DAPODIK Kemendikbudristek, dibuktikan dengan surat keterangan dari pimpinan unit kerja yang ditandatangani **Kepala Sekolah mengetahui Kepala Dinas Pendidikan**;
10. Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik;
11. Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi :
  - a. Guru eks THK-II;
  - b. Guru yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
  - c. Guru non-ASN di sekolah negeri yang terdaftar di DAPODIK Kemendikbudristek dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar; dan
  - d. Lulusan PPG yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di kemendikbudristek.
12. Urutan kelulusan bagi pelamar prioritas berlaku ketentuan sebagai berikut :
  - a. Guru eks THK-II
  - b. Guru non-ASN
  - c. Lulusan PPG
13. Dalam hal pelamar telah mengikuti seluruh tahapan seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja namun tidak dapat mengisi lowongan kebutuhan, **dapat dipertimbangkan untuk menjadi Pegawai pemerintah dengan Perjanjian Kerja Paruh Waktu**;
14. Kebutuhan bagi pelamar sebagaimana dimaksud poin 13 (tiga belas), diusulkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) kepada Menteri.

## **B. MEKANISME SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA UNTUK JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN**

1. Pelamar yang dapat melamar sebagai Pegawai pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) pada Jabatan Fungsional Kesehatan tahun anggaran 2024 terdiri dari :
  - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi daerah; atau
  - b. Tenaga non-ASN, terdiri dari :
    - 1) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
    - 2) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
2. Dalam hal terdapat kebutuhan pada Jabatan Fungsional bidan kategori keahlian, kebutuhan jabatan tersebut juga dapat dilamar oleh pelamar D-IV Bidan Pendidik tahun 2023;
3. Pelamar D-IV Bidan Pendidik tahun 2023 adalah pelamar dengan kualifikasi pendidikan D-IV Bidan Pendidik yang dinyatakan lulus seleksi PPPK tahun 2023 pada JF Bidan kategori keahlian;
4. Pelamar sebagaimana dimaksud poin 1 (satu) hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar;
5. Pelamar D-IV Bidan Pendidik hanya dapat melamar pada instansi pemerintah yang sama pada saat seleksi pengadaan PPPK tahun 2023;
6. Pelamar pada seleksi PPPK JF Kesehatan tahun anggaran 2024 wajib memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi pendidikan dan Surat tanda Registrasi dalam Rangka pengadaan calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan tahun 2024;
7. Setiap pelamar JF Kesehatan sebagaimana dimaksud dalam poin 1 (satu) wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan paling singkat 2 (dua) tahun;
8. Surat Keterangan Bekerja / Surat Keterangan Pengalaman Kerja dibuktikan dengan surat keterangan dari pimpinan unit kerja sebagai berikut :
  - a. **Kepala Puskesmas mengetahui Kepala Dinas Kesehatan** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Puskesmas;

- b. **Direktur Rumah Sakit** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Rumah Sakit.
- 9. Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik;
- 10. Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi :
  - a. Eks THK-II;
  - b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
  - c. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
- 11. Penentuan pelamar yang lulus pada seleksi pada kebutuhan JF bidang kategori keahlian diberlakukan secara berurutan bagi :
  - a. Pelamar D-IV Bidan Pendidik;
  - b. Eks THK-II;
  - c. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
  - d. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.
- 12. Dalam hal masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi sebagaimana dimaksud poin nomor 10 (sepuluh) dan poin 11 (sebelas) diberlakukan, kebutuhan dapat diisi dari pelamar pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang sama dari unit penempatan/lokasi berbeda dengan ketentuan urutan kelulusan sebagaimana dimaksud poin nomor 10 (sepuluh) dan poin 11 (sebelas);
- 13. Dalam hal instansi pusat melakukan pengelompokan kebutuhan, pengisian kebutuhan yang belum terpenuhi diberlakukan terbatas pada kebutuhan jabatan yang telah dikelompokkan tersebut dengan ketentuan sebagaimana dimaksud poin nomor 10 (sepuluh) dan poin 11 (sebelas);
- 14. Dalam hal pelamar telah mengikuti seluruh tahapan seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja namun tidak dapat mengisi lowongan kebutuhan, **dapat dipertimbangkan untuk menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Paruh Waktu;**
- 15. Kebutuhan bagi pelamar sebagaimana dimaksud poin nomor 14 (empat belas) diusulkan oleh Pejabat Pembina kepegawaian (PPK) kepada Menteri.

### **C. MEKANISME SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA UNTUK JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS**

1. Pelamar yang dapat melamar sebagai Pegawai pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) pada Jabatan Fungsional Tenaga Teknis tahun anggaran 2024 terdiri dari:
  - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi daerah; atau
  - b. Tenaga non-ASN, terdiri dari :
    - 1) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
    - 2) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
2. Pelamar hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar;
3. Pelamar pada seleksi PPPK JF Tenaga Teknis tahun anggaran 2024 wajib memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan;
4. Setiap pelamar JF Tenaga Teknis sebagaimana dimaksud dalam poin 1 (satu) wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil dan ahli pertama;
5. Surat Keterangan Bekerja / Surat Keterangan Pengalaman Kerja dibuktikan dengan surat keterangan dari pimpinan unit kerja sebagai berikut :
  - a. **Kepala Puskesmas mengetahui Kepala Dinas Kesehatan** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Puskesmas;
  - b. **Direktur Rumah Sakit** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Rumah Sakit;
  - c. **Kepala Sekolah mengetahui Kepala Dinas Pendidikan** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Sekolah;

- d. Untuk **Kelurahan, Kecamatan, dan Bagian** oleh **pimpinan unit kerjanya dan mengetahui Pimpinan Eselon II yang membidangi**;
  - e. **Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama** bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di unit kerja eselon II.
6. Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik sesuai dengan prioritasnya;
  7. Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi :
    - a. Eks THK-II;
    - b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
    - c. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
  8. Dalam hal masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi sebagaimana dimaksud poin nomor 7 (tujuh), kebutuhan dapat diisi dari pelamar pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang sama dari unit penempatan/lokasi berbeda dengan ketentuan urutan kelulusan sebagaimana dimaksud poin nomor 7 (tujuh);
  9. Dalam hal instansi pusat melakukan pengelompokan kebutuhan, pengisian kebutuhan yang belum terpenuhi diberlakukan terbatas pada kebutuhan jabatan yang telah dikelompokkan tersebut dengan ketentuan sebagaimana dimaksud poin nomor 7 (tujuh);
  10. Dalam hal pelamar telah mengikuti seluruh tahapan seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja namun tidak dapat mengisi lowongan kebutuhan, **dapat dipertimbangkan untuk menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Paruh Waktu**;
  11. Kebutuhan bagi pelamar sebagaimana dimaksud poin nomor 10 (sepuluh) diusulkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) kepada Menteri.

#### IV. PERSYARATAN PENDAFTARAN

Pelamar yang memenuhi persyaratan sesuai yang telah ditentukan mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi ASN sebagai Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dengan memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah untuk jabatan pelaksana, jabatan fungsional jenjang terampil, pertama, dan muda usia minimal 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat mendaftar, kecuali untuk formasi Jabatan Fungsional Guru usia paling tinggi 59 (lima puluh sembilan) tahun;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PPPK, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
  - a. Pelamar dengan kualifikasi pendidikan sekolah dasar/sekolah menengah pertama/sekolah menengah atas/ sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/ sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintah dibidang Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan/atau Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintah dibidang Agama;
  - b. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, jika tanggal kelulusan dalam masa jeda akreditasi (perpanjangan akreditasi), menggunakan akreditasi yang berlaku sebelumnya;

- c. Pelamar dengan lulusan sekolah/ perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintah dibidang Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
  9. Memiliki pengalaman terkait atau relevan dengan bidang tugas jabatan yang dilamar;
  10. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
  11. Bersedia mengabdikan diri di Pemerintah Kabupaten Ponorogo dan tidak mengajukan mutasi atau pindah selama masa kerja yang telah ditetapkan, jika tetap melakukan mutasi dianggap mengundurkan diri;
  12. Persyaratan lain sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
  13. Pelamar tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
  14. Pelamar tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
  15. Pelamar tidak berstatus sebagai pendaftar CPNS dalam pelaksanaan seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024;
  16. Pelamar **wajib** membuat Surat Lamaran, Surat Pernyataan 5 (lima) poin bermaterai/e-materai, ditandatangani, ditulis tanggal, bulan dan tahun sesuai format yang telah ditentukan oleh Panselda Kabupaten Ponorogo dan dapat diunduh di laman <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/> ;
  17. Memiliki KTP elektronik (e-KTP) atau Surat Keterangan Asli yang ditandatangani dan distempel basah (untuk Surat Keterangan yang sudah menggunakan tandatangan elektronik tidak memerlukan stempel) yang menerangkan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
  18. Pelamar penyandang disabilitas **wajib** menyatakan yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN serta memenuhi persyaratan tambahan sesuai ketentuan :
    - a. melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas **yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya**; dan
    - b. menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang dilamar. Pada video tersebut pelamar harus memperlihatkan kondisi fisik pelamar sebagai media untuk Panitia Seleksi dalam melakukan verifikasi dengan mengetahui jenis dan tingkat/derajat kedisabilitas pelamar secara visual, dokumen video tersebut diunggah melalui **google drive** pelamar **dengan hak akses publik** dan selanjutnya menyampaikan tautan (*link*) video tersebut pada akun pendaftaran SSCASN;
  19. Jenis jabatan yang dapat diisi dari penyandang disabilitas dengan kriteria:
    - a. Jabatan yang pekerjaannya bersifat administratif;
    - b. Jabatan yang pekerjaannya dilakukan secara rutin;
    - c. Jabatan yang pekerjaannya tidak memerlukan persyaratan khusus; dan/atau
    - d. Jabatan yang lingkungan kerjanya tidak memiliki resiko tinggi.
  20. Jenis jabatan yang tidak dapat diisi dari penyandang disabilitas dengan kriteria :
    - a. Jabatan yang pekerjaannya bersifat khusus dan spesifik yang memerlukan kesiapan dan kemampuan fisik dalam melakukan kegiatan secara efisien tanpa menimbulkan kelelahan fisik;
    - b. Jabatan yang pekerjaannya membutuhkan mobilitas tinggi dan cepat;
    - c. Jabatan yang waktu kerjanya tidak pasti;
    - d. Jabatan yang situasi kerjanya spesifik dalam penanganan bencana, huru-hara dan kebakaran; dan/atau
    - e. Jabatan yang lingkungan kerjanya memiliki resiko tinggi.
  21. Pas foto terbaru berlatar belakang merah polos ukuran 4 x 6 berpakaian bebas rapi (**bukan kaos**), foto muka tampak jelas tanpa kacamata dan dilarang foto editan/hasil rekayasa/foto dipercantik) mengingat saat registrasi pada pelaksanaan ujian jika tidak terbaca pada *face recognition*/pemindah wajah akan menyebabkan kendala tidak dapat mengikuti ujian;
  22. Pada saat mendaftar, seluruh pelamar wajib memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh lembaga pendidikan sesuai ketentuan yang berlaku (**Surat Keterangan Lulus Tidak Berlaku**).
  23. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis Jabatan Fungsional Kesehatan harus :
    - a. Melampirkan Surat tanda registrasi (STR) sesuai jabatan yang dilamar;

- b. STR harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR;
  - c. STR harus diterbitkan oleh instansi yang berwenang
24. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis Jabatan Fungsional Guru wajib memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma 4 (empat) dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi PPPK untuk JF guru tahun 2024;
  25. Apabila terjadi perubahan nomenklatur Program Studi/Jurusan yang dalam hal ini dianggap sama dengan yang dipersyaratkan, harus melampirkan surat keterangan dari pejabat yang berwenang menyatakan perubahan tersebut.

## V. TATA CARA PENDAFTARAN

Tahapan pendaftaran dilaksanakan secara daring/*online* dan wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif, pendaftaran dilakukan pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>

1. Pelamar membuat akun;
2. Pelamar *login* ke <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan *password* yang telah didaftarkan;
3. Pelamar melengkapi data diri pada kolom yang disediakan;
4. Pelamar memilih instansi Pemerintah Kabupaten Ponorogo dilanjutkan dengan memilih jenis formasi (PPPK) kemudian pelamar memilih pendidikan sesuai ijazah, jabatan dan lokasi tes, serta mengisi data lain yang harus dilengkapi sesuai ketentuan yang ada di SSCASN;
5. Pastikan bahwa data yang diisikan dalam pembuatan akun dan proses pendaftaran di SSCASN **sudah sesuai dan benar sebelum melakukan resume**;
6. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu PNS atau PPPK pada tahun anggaran yang sama. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran;
7. Dalam hal pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, maka yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
8. Semua informasi dan data dukung yang diisikan/dilampirkan dalam formulir pendaftaran adalah benar sesuai kenyataan dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut;
9. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian;
10. **Kartu peserta ujian dan identitas diri (e-KTP) wajib dibawa** pada saat pelaksanaan ujian untuk diverifikasi oleh panitia ujian;
11. Pelamar dapat memilih lokasi ujian terdekat dengan domisili pelamar atau tempat lain yang tercantum dalam SSCASN (menyesuaikan kebijakan yang ditetapkan oleh Panselnas).

## VI. DOKUMEN UNGGAH

Pelamar wajib melakukan unggah dokumen terbaca dengan jelas dan tidak kabur sesuai persyaratan dengan format dan ukuran/*size* sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada laman SSCASN berupa hasil **scan berwarna dari dokumen asli** bukan hasil scan dengan *greyscale mode*/hitam putih maupun bukan hasil foto copy yang dilegalisir, meliputi :

1. **Scan asli e-KTP** atau scan asli Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (dengan stempel basah jika ditandatangani manual/tanpa stempel jika ditandatangani secara elektronik);
2. **Scan asli Ijazah dan Transkrip Nilai asli** (bukan Transkrip Nilai Sementara) sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan (bukan berkas hasil foto copy yang dilegalisir), bagi pelamar Lulusan Luar Negeri ditambahkan scan penyetaraan ijazah dan penyetaraan nilai dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi, ketentuan tambahan :
  - a. Untuk jabatan dengan kualifikasi pendidikan profesi, (Ahli Pertama – Dokter dan Ahli Pertama – Apoteker, Ahli Pertama Ners) melampirkan ijazah dan transkrip nilai Profesi;

- b. Untuk jabatan pelaksana dengan ijazah SD/SMP dan SMA/ sederajat transkrip nilai (gunakan nilai yang tertera dibalik ijazah dan bukan Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional).
3. **Scan asli Surat Lamaran** ditujukan kepada **Bupati Ponorogo di Ponorogo**, diketik menggunakan komputer dan serta ditandatangani dengan pena hitam, ditulis tanggal, bulan dan tahun (contoh format Surat Lamaran dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/>), bermeterai tempel atau e-meterai;
  4. **Scan asli Surat Pernyataan 5 (lima) poin** bermeterai tempel atau e-meterai mengikuti ketentuan SSCASN diketik menggunakan komputer dan ditandatangani dengan pena hitam, ditulis tanggal, bulan dan tahun contoh format surat pernyataan dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/> ;
  5. **Scan Surat Keterangan Aktif Bekerja** pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja bermeterai tempel atau e-meterai dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/>);
  6. **Scan Surat Keterangan Bekerja / Surat Keterangan Pengalaman Kerja** bermeterai tempel atau e-meterai, yang ditandatangani oleh **pimpinan unit kerja mengetahui Pimpinan Eselon II** yang menaungi unit kerja tersebut, dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar, paling singkat 2 (dua) tahun sesuai dengan jenjang dan jabatan yang dilamar dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/>);
  7. **Scan Surat Keterangan Aktif Bekerja / Surat Keterangan Aktif Mengajar** masa kerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara **terus-menerus**, bermeterai tempel atau e-meterai yang ditandatangani oleh **pimpinan unit kerja mengetahui Pimpinan Eselon II** yang menaungi unit kerja tersebut , dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar bagi:
    - a. Pelamar non-ASN yang TIDAK terdaftar dalam database non-ASN BKN.
    - b. Pelamar Guru non-ASN di sekolah Negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (dapodik) Kemendikbudristek dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar.
 Format surat dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/>)
  8. Surat pada poin 3 (tiga), 4 (empat), 5 (lima), 6 (enam), dan 7 (tujuh) menggunakan meterai tempel atau e-meterai dengan ketentuan:
    - a. Meterai elektronik (e-meterai), pembubuhan meterai elektronik dilakukan pada SSCASN ataupun website distributor atau website Mitra Distributor dan surat sudah ditandatangani terlebih dahulu sebelum dilakukan pembubuhan meterai.
    - b. Meterai tempel/konvensional, tandatangan wajib mengenai/menyentuh sebagian meterai dengan pena bertinta hitam
  9. **Pas foto terbaru** berlatar belakang merah polos **ukuran 4 x 6**, pakaian bebas rapi (bukan kaos), foto muka tampak jelas tanpa kacamata dan dilarang foto editan/hasil rekayasa/foto dipercantik;
  10. **Scan asli dokumen STR** khusus bagi pelamar untuk jabatan tenaga kesehatan yang dipersyaratkan sesuai Kepmenpan 322 tahun 2024 tentang persyaratan STR CASN 2024.

## VII. MASA SANGGAH

Masa sanggah adalah waktu pengajuan sanggah yang diberikan kepada pelamar untuk melakukan sanggahan terhadap pengumuman hasil seleksi. Penjelasan tentang masa sanggah sebagai berikut:

1. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman hasil seleksi, dapat mengajukan Sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil akhir seleksi diumumkan dan sanggahan diajukan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/>;
2. Panitia seleksi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
3. Panitia seleksi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar;
4. Panitia seleksi dapat menolak alasan sanggahan dalam hal kesalahan berasal dari pelamar;
5. Dalam hal alasan sanggahan sebagaimana dimaksud pada angka 3 diterima, panitia seleksi mengumumkan ulang hasil seleksi paling lama 7 (tujuh) hari kalender sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah;
6. Pada masa sanggah tidak diberikan kesempatan kepada pelamar untuk mengunggah ulang dokumen apabila ada kekeliruan/kekuranglengkapan dokumen yang dipersyaratkan.

## VIII. JADWAL PELAKSANAAN

### 1. JADWAL PELAMAR PRIORITAS (GURU-P1, D-IV BIDAN PENDIDIK TAHUN 2023, EKS THK-II DAN TENAGA NON-ASN TERDATA DALAM DATA BASE BKN):

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Seleksi	30 Sep' s/d 19 Okt'2024
2.	Pendaftaran Seleksi	1 s/d 20 Okt'2024
3.	Seleksi Administrasi	1 s/d 29 Okt'2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Okt' s/d 1 Nov'2024
5.	Masa Sanggah	2 s/d 4 Nov'2024
6.	Jawab Sanggah	2 s/d 6 Nov'2024
7.	Pengumuman Pasca Sanggah	5 s/d 11 Nov'2024
8.	Penarikan data final	12 s/d 14 Nov'2024
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s/d 25 Nov'2024
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 Nov' s/d 1 Des'2024
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s/d 19 Des'2024
13.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s/d 23 Des'2024
14.	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s/d 31 Des'2024
15.	Pengisian DRH NI PPPK	1 s/d 31 Jan'2025
16.	Usul Penetapan NI PPPK	1 s/d 28 Feb'2025

Catatan : Apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diinformasikan melalui laman <https://bkpsdm.ponorogo.go.id> dan media sosial resmi BKPSDM.

**2. JADWAL PELAMAR NON ASN YANG AKTIF BEKERJA DI INSTANSI PEMERINTAH (TERMASUK LULUSAN PPG UNTUK FORMASI GURU DI INSTANSI DAERAH)**

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Seleksi	1 s/d 30 Nov'2024
2.	Pendaftaran Seleksi	17 Nov s/d 31 Des'2024
3.	Seleksi Administrasi	16 Des'2024 s/d 3 Feb'2025
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s/d 18 feb'2025
5.	Masa Sanggah	19 s/d 21 Feb'2025
6.	Jawab Sanggah	20 s/d 27 Feb'2025
7.	Pengumuman Pasca Sanggah	22 s/d 28 Feb'2025
8.	Penarikan data final	1 s/d 7 Mar'2025
9.	Pemetaan Titik Lokasi Kompetensi	8 s/d 23 Mar'2025
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Mar s/d 8 Apr'2025
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s/d 16 Apr'2025
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 Apr s/d 16 Mei 2025
13.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 Apr s/d 21 Mei 2025
14.	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s/d 31 Mei 2025
15.	Pengisian DRH NI PPPK	1 s/d 30 Juni 2025
16.	Usul Penetapan NI PPPK	1 s/d 31 Juli 2025

Catatan : Apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diinformasikan melalui laman <https://bkpsdm.ponorogo.go.id> dan media sosial resmi BKPSDM.

**IX. LAIN – LAIN**

- Seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun;
- Jika peserta dinyatakan lulus pada saat melengkapi persyaratan administrasi ditemukan adanya pemalsuan dokumen dan ketidaksesuaian dengan persyaratan yang ditentukan, akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta secara otomatis peserta dianggap gugur;
- Keputusan Panitia Seleksi Penerimaan CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
- Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;

5. Pemerintah Kabupaten Ponorogo tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia, peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan Pegawai ASN;
6. Dalam hal peserta seleksi dikemudian hari terbukti ditemukan dokumen yang diunggah tidak sesuai dengan persyaratan pada saat proses seleksi dan sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi serta mendapatkan persetujuan nomor induk PPPK, maka akan dibatalkan status kepegawaiannya;
7. Pelamar wajib mengikuti perkembangan informasi yang ada di <https://bkpsdm.ponorogo.go.id> apabila terdapat perubahan sewaktu-waktu maka yang dipakai adalah informasi terakhir;
8. Panitia Seleksi Penerimaan CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 membuka helpdesk melalui FAQ pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>, Instagram: @bkpsdmponorogo, e-mail: [helpdesk.casnponorogo@gmail.com](mailto:helpdesk.casnponorogo@gmail.com)
9. Informasi lainnya berkaitan dengan Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 disampaikan melalui:
  - a. Instagram: @bkpsdmponorogo
  - b. Website : <https://bkpsdm.ponorogo.go.id>
10. Bagi pelamar non-ASN bisa mengecek status pendataan melalui laman helpdesk SSCASN [https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id/cek\\_pegawai\\_non\\_asn](https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id/cek_pegawai_non_asn).

Panitia tidak membuka layanan melalui layanan telepon, whatsapp, telegram, atau media lainnya selain yang disebutkan di atas. Peserta harap berhati-hati terhadap oknum yang mengatasnamakan Panitia.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Dikeluarkan di : Ponorogo  
Pada Tanggal : 30 September 2024

Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah



Agus Pramono

LAMPIRAN: PENGUMUMAN TENTANG PENERIMAAN PENGADAAN  
PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA SEBAGAI PEGAWAI  
PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO  
TAHUN ANGGARAN 2024  
NOMOR: NOMOR : 800.1.2.2/KH/2575/405.25/2024  
TANGGAL: 30 SEPTEMBER 2024

**RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO  
TAHUN ANGGARAN 2024**

NO.	NAMA JABATAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
<b>A. JABATAN FUNGSIONAL GURU</b>		<b>131</b>	
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	42	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	5	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
3	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KATOLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
5	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-TK	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
7	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
9	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	24	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	33	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
11	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	5	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
13	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN
14	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN

Catatan: Pelamar pada Jabatan Fungsional Guru untuk kualifikasi pendidikan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kemendikbudristek Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi PPPK untuk JF Guru tahun 2024

NO.	NAMA JABATAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
<b>B. JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN</b>		<b>76</b>	
1	NUTRISIONIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
2	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
3	PERAWAT AHLI PERTAMA	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
4	RADIOGRAFER TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN PENUNJANG
5	BIDAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
6	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
7	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BADEGAN
8	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMPUNG
9	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
10	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BONDRANG
11	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL
12	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI   BAGIAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PENDIDIKAN PELATIHAN
13	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SETONO
14	PERAWAT TERAMPIL	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
15	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
16	FISIOTERAPIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BADEGAN
17	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
18	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
19	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
20	PERAWAT TERAMPIL	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
21	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS RONOWIJAYAN
22	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
23	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
24	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
25	NUTRISIONIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
26	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
27	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAWOO
28	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SLAHUNG
29	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
30	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
31	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN PENUNJANG NON MEDIS
32	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT

NO.	NAMA JABATAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
33	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
34	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS RONOWIJAYAN
35	NUTRISIONIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
36	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
37	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
38	PERAWAT TERAMPIL	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
39	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
40	PERAWAT TERAMPIL	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SETONO
41	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
42	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
43	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
44	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BABADAN
45	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BIDANG PENUNJANG MEDIS
46	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
47	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
48	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
49	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JAMBON
50	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
51	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
52	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
53	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
54	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGEBEL
55	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
56	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL
57	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SIMAN
58	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
59	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
60	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SLAHUNG
61	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JAMBON
62	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS

Catatan: Pelamar pada Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan untuk kualifikasi pendidikan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor: PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024 atau menyesuaikan dengan yang tercantum dalam aplikasi SSCASN.

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
<b>C. JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS DAN JABATAN PELAKSANA</b>			<b>484</b>	
1	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
2	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 5 CEPOKO
3	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
4	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SIMAN
5	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 3 PONOROGO
6	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BADEGAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
7	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI GONTOR
8	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SOOKO
9	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI MLARAK
10	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BALONG
11	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 WATUBONANG
12	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 TEGALOMBO
13	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
14	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
15	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI SINGKIL
16	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
17	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT
18	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
19	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 PRAJEGAN
20	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 PERTANIAN - S-1 KIMIA - S-1 PENDIDIKAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   UPTD PENGELOLAAN SAMPAH
21	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA
22	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN BABADAN   SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
23	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 WONOKETRO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
24	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SOOKO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		- S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
25	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI BRINGIN
26	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI NGLEWAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 PG PAUD		
27	PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG KOPERASI DAN USAHA MIKRO
28	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
29	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JAMBON
30	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SAMBIT
31	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI MANUK
32	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT
33	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 NOLOGATEN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
34	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 5 SAWOO
35	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT
36	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 JENANGAN
37	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III POLITEKNIK AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI AKUNTANSI - D-III KHUSUS AKUNTANSI - D-III AKUNTANSI DASAR - D-III MANAJEMEN AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
38	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 NGLURUP

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
39	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 SLAHUNG
40	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 SURU
41	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT	10	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
42	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 2 NGRAYUN
43	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 JAMBON

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
44	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SEKOLAH TEKNIK MENENGAH	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN MLARAK   SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
45	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 SOSIAL POLITIK - S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMASARAN DAN EKONOMI KREATIF
46	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 CARAT
47	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SOOKO
48	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 BEDINGIN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
49	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 TULUNG
50	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV/S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERHUBUNGAN   BIDANG PENGENDALIAN, OPERASIONAL LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN
51	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI GONTOR

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
52	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK   SEKRETARIAT
53	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 SOSIAL POLITIK - S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   SEKRETARIAT
54	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 2 SAMPUNG
55	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
56	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA   SEKRETARIAT
57	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 JETIS
58	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI JAMBON
59	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
60	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
61	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 5 NGRAYUN
62	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 GABEL
63	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 WAGIR LOR

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
64	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS
65	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 NGLUMPANG
66	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 BROTONEGARAN
67	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 GELANGLOR
68	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI   BAGIAN PERENCANAAN
69	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN, KERUSAKAN LINGKUNGAN DAN KONSERVASI SDA DAN LINGKUNGAN HIDUP
70	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN PERSIDANGAN DAN RISALAH
71	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BONDRANG
72	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	3	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENAATAN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP
73	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
74	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ADMINISTRASI KEBIJAKAN KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN PENUNJANG
75	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 MRAYAN
76	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SDN KEPUHRUBUH
77	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT
78	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI BROTO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
79	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 PERTANIAN - S-1 KIMIA - S-1 PENDIDIKAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
80	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 CARANGREJO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
81	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   SEKRETARIAT
82	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI TAMBAKBAYAN
83	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 BEDOHO
84	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 4 SAWOO
85	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI CAMPUREJO
86	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEPERAWATAN - D-III TEKNIK KOMPUTER KONTROL -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		D-III ARSIP - D-III TEKNIK LISTRIK - D-III AKUNTANSI - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III PERPUSTAKAAN - D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI - D-III ARSIPARIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM		
87	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 SOSIAL - S-1 SOSIOLOGI - S-1 TEKNIK ELEKTRO	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN PENUNJANG NON MEDIS
88	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH ATAS - PERSAMAAN SLTA (PAKET C) - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN - SEKOLAH TEKNIK MENENGAH - SEKOLAH PENDIDIKAN GURU	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 MARON
89	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SAWOO   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
90	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK ELEKTRO	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
91	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SIMAN   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
92	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 KARANGLO KIDUL
93	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 GELANGLOR
94	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	7	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
95	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK
96	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
97	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 JETIS
98	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	7	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD SAMBIT
99	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI - S-1 PENDIDIKAN ISLAM - S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN - S-1 KONSTRUKSI BANGUNAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KEUANGAN - S-1 ETNOMUSIKOLOGI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
100	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA   SEKRETARIAT
101	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI TOSANAN
102	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SDN 1 BONDRANG
103	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - D-IV KEARSIPAN DAN INFORMASI DIGITAL - - S-1 PPKN - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PGSD - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 5 PONOROGO
104	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 SOSIAL - S-1 SOSIOLOGI - S-1 TEKNIK ELEKTRO	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN UMUM
105	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH
106	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEPERAWATAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
107	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD Negeri 4 Mrayan

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
108	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   BIDANG PAJAK DAERAH
109	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN, KERUSAKAN LINGKUNGAN DAN KONSERVASI SDA DAN LINGKUNGAN HIDUP
110	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 PRAJEGAN
111	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   UPTD PENGELOLAAN SAMPAH

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
112	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD PULUNG
113	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI DADAPAN
114	PENATA RUANG AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG PENATAAN RUANG
115	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
116	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN PERSIDANGAN DAN RISALAH

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
117	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG PERUMAHAN DAN TATA BANGUNAN
118	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   SEKRETARIAT
119	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH
120	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	6	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   UPTD PENGELOLAAN SAMPAH
121	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI ISLAM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   INSTALASI FARMASI
122	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAWOO
123	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ILMU KOMUNIKASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
124	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 NGADISANAN
125	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 LEMBAH

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
126	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
127	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 PERTANIAN - S-1 KIMIA - S-1 PENDIDIKAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
128	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI SRANDIL
129	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SUKOREJO   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN KEUANGAN, PENYUSUNAN PROGRAM, DAN PELAPORAN
130	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BALONG

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
131	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN NGBEL   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
132	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEPERAWATAN - D-III TEKNIK KOMPUTER KONTROL - D-III ARSIP - D-III TEKNIK LISTRIK - D-III AKUNTANSI - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III KEARSIPAN - D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI - D-III ARSIPARIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 SOMOROTO
133	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   SEKRETARIAT
134	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III POLITEKNIK AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI AKUNTANSI - D-III KHUSUS AKUNTANSI - D-III AKUNTANSI DASAR - D-III MANAJEMEN AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
135	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PSIKOLOGI - S-1 PGMI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
136	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA KEJURUAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 SEMANDING
137	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEPERAWATAN - D-III TEKNIK KOMPUTER KONTROL - D-III ARSIP - D-III TEKNIK LISTRIK - D-III AKUNTANSI - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III PERPUSTAKAAN - D-III KEARSIPAN - D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI - D-III ARSIPARIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 GAJAH
138	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	10	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT
139	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 BABADAN
140	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SAMPUNG   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
141	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 PERTANIAN - S-1 KIMIA - S-1 PENDIDIKAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN, KERUSAKAN LINGKUNGAN DAN KONSERVASI SDA DAN LINGKUNGAN HIDUP

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
142	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM ISLAM - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
143	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PGSD - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 2 KAUMAN
144	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 KEDUNGBANTENG
145	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN BADEGAN   SEKSI PELAYANAN UMUM
146	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 6 PONOROGO
147	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN DAN UMUM
148	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 5 JURUG
149	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 4 SLAHUNG

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
150	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 2 BABADAN
151	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 SUKOREJO
152	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN PONOROGO   SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
153	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BUNGKAL
154	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 2 BUNGKAL

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
155	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN PENUNJANG NON MEDIS
156	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEPERAWATAN - D-III TEKNIK KOMPUTER KONTROL - D-III ARSIP - D-III TEKNIK LISTRIK - D-III AKUNTANSI - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III PERPUSTAKAAN - D-III KEARSIPAN - D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI - D-III ARSIPARIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 2 BALONG
157	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI PUDAK WETAN
158	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 KARANGPATIHAN
159	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 NOLOGATEN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
160	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 5 NGADIROJO
161	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 COPER
162	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   TK NEGERI PEMBINA JENANGAN
163	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	8	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD SOMOROTO
164	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI JORESAN
165	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS MLARAK
166	PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG SUMBER DAYA AIR
167	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) -	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 KAUMAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
168	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SIMAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
169	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 NGADIROJO
170	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
171	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 PONOROGO
172	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA MARGA
173	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MUAMALAH	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SLAHUNG   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
174	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PENANGANAN FAKIR MISKIN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL
175	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN, KERUSAKAN LINGKUNGAN DAN KONSERVASI SDA DAN LINGKUNGAN HIDUP

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI		
176	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 TULUNG
177	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMASARAN DAN EKONOMI KREATIF
178	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
179	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGBEL
180	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - PAKET C (IPA DAN IPS)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SAMPUNG
181	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN PUDAK   SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
182	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 JENANGAN
183	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN BUNGKAL   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
184	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT - SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 5 SAWOO
185	PAMONG BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 SENI TARI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG KEBUDAYAAN
186	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
187	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI PLANCUNGAN
188	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI KUTUKULON
189	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 4 WAGIRKIDUL

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
190	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD PULUNG
191	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
192	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
193	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MU`AMALAH (M) - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN JETIS   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
194	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR
195	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SMK BOGA - STM LISTRIK - SMK BANGUNAN	8	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN PENUNJANG
196	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   INSPEKTORAT   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEPEGAWAIAN
197	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
198	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT
199	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	7	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD KARANGAN
200	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD KARANGAN
201	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 GEGERAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
202	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
203	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
204	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   SEKRETARIAT
205	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	3	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN PENUNJANG NON MEDIS
206	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS RONOWIJAYAN
207	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN UMUM
208	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SUKOREJO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
209	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN
210	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	7	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
211	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ANALISA FARMASI DAN MAKANAN - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI RUMAH SAKIT - D-III PARIWISATA	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BIDANG PENUNJANG MEDIS
212	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SEKOLAH TEKNIK MENENGAH	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN KAUMAN   SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
213	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH
214	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 MLARAK

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
215	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG KEBUDAYAAN
216	MEDIK VETERINER AHLI PERTAMA	PROFESI DOKTER HEWAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   BIDANG PETERNAKAN KESEHATAN HEWAN DAN PERIKANAN
217	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN SOOKO   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
218	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN NGRAYUN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
219	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
220	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SIMAN
221	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 BEDOHO
222	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 TALUN
223	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS TENAGA KERJA   SEKRETARIAT
224	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA MARGA
225	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
				KONSTRUKSI DAN PENGENDALIAN MUTU
226	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III MANAJEMEN - D-III PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   SEKRETARIAT
227	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   BIDANG PERKEBUNAN
228	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 4 CARANGREJO
229	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 SURODIKRAMAN
230	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SDN 3 BEDRUG
231	PENGEMBANG KEWIRAUSAHAAN AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG KOPERASI DAN USAHA MIKRO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
232	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III POLITEKNIK AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI AKUNTANSI - D-III KHUSUS AKUNTANSI - D-III AKUNTANSI DASAR - D-III MANAJEMEN AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KAUMAN
233	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BABADAN
234	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMPUNG
235	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 4 PONOROGO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SAstra INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
236	PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA	D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PENANGANAN FAKIR MISKIN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL
237	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI - D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT
238	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 SOMOROTO
239	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAAGAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 2 SAMPUNG

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
240	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
241	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN DAN UMUM
242	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SIMAN
243	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 NGASINAN
244	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA KONSTRUKSI DAN PENGENDALIAN MUTU
245	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG PERUMAHAN DAN TATA BANGUNAN
246	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 SOSIAL POLITIK - S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA
247	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR
248	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN UMUM
249	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 SOMOROTO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
250	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
251	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	PERSAMAAN SLTA - SLTA	5	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN UMUM   KEPALA SUB.BAGIAN TATA USAHA
252	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI BRINGINAN
253	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
254	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
255	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TERAMPIL	D-III KOMUNIKASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
256	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
257	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 JAMBON
258	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI KEPUH RUBUH
259	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 BLEMBEM
260	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ADMINISTRASI FISKAL - D-III EKONOMI - D-III ADMINISTRASI KEUANGAN	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
261	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SLAHUNG
262	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN KEUANGAN
263	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 NGBEL
264	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
265	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH
266	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 KUPUK
267	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
268	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   BIDANG PENDIDIKAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
269	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SAMBIT
270	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 PULUNG

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
271	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD BABADAN
272	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SLAHUNG
273	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN JENANGAN   KELURAHAN SETONO KECAMATAN JENANGAN   SEKRETARIAT
274	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 PAGERUKIR
275	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 ILMU AGAMA ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BUNGKAL

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SAstra INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 MANAJEMEN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 MANAJEMEN AKUNTANSI - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
276	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 KUNTI
277	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI SEMPU
278	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAHAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SAstra INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 SAWOO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
279	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 2 PONOROGO
280	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 TULUNG
281	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI - S-1 TEKNIK ELEKTRO - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
282	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI MANUK

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
283	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV KEUANGAN PUBLIK - D-IV AKUNTANSI - D-IV ANALISIS KEUANGAN - D-IV LAYANAN PUBLIK - D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI - S-1 FILSAFAT - S-1 TEKNIK KESELAMATAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   SEKRETARIAT
284	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA KEJURUAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
285	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
286	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO SELATAN
287	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN BALONG   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
288	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (SIAK)
289	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 7 NGRAYUN
290	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 TEKNOLOGI INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 EKONOMI - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 HUKUM KEPERDATAAN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 SISTEM KOMPUTER	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN PONOROGO   KELURAHAN KENITEN KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT
291	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AGROTEKNOLOGI	3	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERHUBUNGAN   BIDANG LALU LINTAS, SARANA DAN PRASARANA
292	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA
293	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 4 PONOROGO
294	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
295	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 TUGU
296	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT - SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	7	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD BABADAN
297	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
298	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI   BAGIAN PERENCANAAN
299	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 POLOREJO
300	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA MARGA

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
301	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
302	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
303	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SDN 2 PULUNG
304	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
305	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI KEMUNING
306	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI -	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 3 PONOROGO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
307	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SMK	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
308	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SETONO
309	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III POLITEKNIK AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI AKUNTANSI - D-III KHUSUS AKUNTANSI - D-III AKUNTANSI DASAR - D-III MANAJEMEN AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS WRINGINANOM
310	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 SOMOROTO
311	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI GUNDIK

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
312	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 SOSIAL POLITIK - S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA
313	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 TUMPAKPELEM
314	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
315	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 BAJANG

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR`AN DAN TAFSIR - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		
316	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 SYARIAH - S-1 PENDIDIKAN ILMU AGAMA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT
317	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 MLARAK
318	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
319	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SD/SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 3 SAMBIT
320	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SMK AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH
321	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
322	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 NGBEL

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
323	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL
324	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 KENITEN
325	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   UPT LABORATORIUM KESEHATAN
326	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
327	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 BUNGKAL
328	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS LINGKUNGAN HIDUP   SEKRETARIAT
329	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA
330	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SEKOLAH MENENGAH ATAS	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   SEKRETARIAT
331	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PERHUBUNGAN   BIDANG LALU LINTAS, SARANA DAN PRASARANA
332	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 1 DEMANGAN
333	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 SOSIAL POLITIK - S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG KEBUDAYAAN
334	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
335	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI PINTU
336	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMPN 3 SAMBIT
337	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 2 TUGUREJO
338	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
339	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	4	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK
340	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK   SEKRETARIAT
341	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN AKUNTANSI	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
342	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN JAMBON   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
343	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 8 BAOSAN KIDUL
344	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 5 JURUG
345	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 TEKNOLOGI INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 EKONOMI - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 HUKUM KEPERDATAAN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 SISTEM KOMPUTER	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   KECAMATAN PONOROGO   KELURAHAN BANYUDONO KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT
346	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV MANAJEMEN SDM ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU HUKUM DAN SOSIAL - S-1 SARJANA HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI KEUANGAN - S-1 HUKUM EKONOMI ISLAM - S-1 BIDANG AKUNTANSI	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
347	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH
348	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN AKUNTANSI	2	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT
349	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SD NEGERI 3 BANGUNSARI PONOROGO
350	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN KONSELING - S-1 TADRIS BAHASA INGGRIS - S-1 PPKN - S-1 INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU KEPENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN - S-1 PBSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO (ARUS LEMAH) - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN PERUSAHAAN - S-1 ILMU MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU AL QUR'AN DAN TAFSIR -	1	PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO   DINAS PENDIDIKAN   SMP NEGERI 1 PONOROGO

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
		S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM - S-1 KEPERAWATAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 MIPA FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 PENDIDIKAN MIPA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SENI KARAWITAN - S-1 ILMU SEJARAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PGMI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI - S-1 PGSD - S-1 PENDIDIKAN PENJASKES REKREASI - S-1 MUAMALAH - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 ILMU ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TADRIS IPA - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PG PAUD		

Dikeluarkan di : Ponorogo  
 Pada tanggal : 30 September 2024

Sekretaris Daerah  
 Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah



Agus Pramono